

## CONFIDENCIALIDAD



**DURACIÓN**  
6 horas



**DESTINATARIOS**  
Todo el personal que trabaje en un centro sanitario



**OBJETIVOS DEL CURSO**  
Conocer la principal normativa que regula la Prevención de Riesgos Laborales. Conocer las obligaciones que tengo como trabajador y las que tiene el empresario. Conocer los principales

riesgos existentes en mi puesto de trabajo y las medidas que debo tomar para prevenirlos. Capacitar al alumno para la realización de evaluaciones elementales de riesgos y, en su caso, establecer medidas preventivas. Proporcionar la formación y la información necesaria para el correcto desempeño de tareas en materia preventiva. Conocer cómo es un sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales y las modalidades de recursos humanos y materiales para el desarrollo de las actividades preventivas. Conocer los riesgos específicos del sector industrial así como sus medidas de prevención.

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

### 1. Introducción

1.1 Información en el centro sanitario

### 2. Definiciones del LOPD

2.1 Introducción

2.2 ¿A quién afecta la LOPD?

2.3 Definiciones referidas a datos

2.4 Fichero

2.5 Tratamiento de los datos

2.6 Comunicación o cesión de los datos

### 3. Principios en materia de protección de datos

3.1 Calidad de los datos

3.2 Información en la captación de los datos

3.3 Consentimiento

3.4 Datos especialmente protegidos

3.5 Seguridad en los datos

### 4. Derechos de los afectados

4.1 Derecho de acceso y rectificación

4.2 Derecho de cancelación y oposición

## CURSO DE ÁMBITO SANITARIO > CONFIDENCIALIDAD

- 4.3 Derecho de impugnación de valoraciones
- 4.4 Consulta en el registro general de protección de datos

### 5. Confidencialidad en el registro del paciente

- 5.1 Información en el centro sanitario
- 5.2 Intimidad, confidencia y relación clínica
- 5.3 Mercado legal
- 5.4 Conflicto de intereses
- 5.5 Historia clínica
- 5.6 Intimidad física

### 6. Medidas de seguridad en el ámbito sanitario

- 6.1 Medidas de seguridad aplicables a los ficheros y tratamientos informatizados
- 6.2 Medidas de seguridad aplicables a los ficheros y tratamientos no informatizados

### 7. Infracciones y sanciones

- 7.1 Tipos de infracciones
- 7.2 Procedimiento infractor

### 8. Evaluación final

